



Curriculum vitae Europass

Profesionist cu experienta in vanzari si management, cu bune abilitati de lider si rezultate foarte bune obtinute in coordonarea echipelor de vanzare si productie din cadrul companiei angajatoare

Informații personale

Nume / Prenume GAVAN CRISTIAN

Adresă Bucuresti

E-mail c.gavan@mam-bricolaj.ro

Naționalitate română

Sex M

Domeniul ocupațional Management / Vanzari

Experiența profesională

Perioada ianuarie 2011 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Fondator si Ceo MAMBRICOLAJ SA

Activități și responsabilități principale

- Să identifice obiectivele organizației pe termen lung, pe termen scurt și mediu
- Să lucreze alături de echipa pentru a crea o strategie
- Să identifice provocările cu care compania se confruntă
- Să lucreze cu directorii pentru a stabili noi oportunități pe piață și să conceapă modalități de care se poate profita
- Să aibe o înțelegere generală a mediului de operare și modul în care condițiile de schimbare poate afecta activitatea companiei
- Să seteze bugetele pentru departamentele relevante pentru anul comercial
- Să creeze relații cheie cu părțile interesate, cum ar fi partenerii de audit și bancari
- Să monitorizeze implicarea personalului, cifra de afaceri și cultura
- Să caute oportunități de a lucra în marketing pentru a identifica noi clienți
- Să-și utilizeze profilul personal, în scopul de a ajuta brandul și oportunitățile de marketing să crească
- Să știe toate aspectele-cheie, care se poate confruntă compania
- Să se asigure că relațiile fiscale ale companiei sunt actualizate
- Să fie conștient de orice problemă juridică iminentă cu care organizația se poate confrunta.

Numele angajatorului MAM Bricolaj

Perioada 1985- decembrie 2010

Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Administrator si Director general CRIPET SERVICES SRL – producție de mobilier

- coordonarea activității echipei de producție în vederea atingerii obiectivelor stabilite;
- obținerea de noi clienți, promovarea produselor
- Conducerea angajaților privind productivitatea, calitatea și realizarea obiectivelor.
- stie toate aspectele-cheie, care se poate confruntă compania
- setarea bugetelor companiei
-

Educație și formare

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Colegiu national Iulia Hasdeu	Scoala de meserii Ucecom	
-------------------------------	--------------------------	--

Perioada

1985 – 1989	1989 – 1992	
-------------	-------------	--

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

	mediu	
--	-------	--

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Engleză

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
bine	bine	bine	bine	bine

Cursuri de formare profesională

Scoala de mobila – 2014 – prezent
 Manager Inovare – Top Quality Management, 2019
 Managementul performantei/ KPI – Top Quality Management, 2019
 Curs vanzari, Romeo Cretu, 2017
 LEVERAGE ONE (Negociere în afaceri), Leverage , 2016
 Excelenta în Management, EXEC EDU, martie – sept 2015
 Workshop de vanzari, Lorand Soares Szasz, 2015
 Managementul timpului, Romeo Cretu, 2014

Competențe și abilități sociale	Bun mediator
Competențe și aptitudini organizatorice	• Antrenor, mentor și dezvoltarea personalului
Competențe și aptitudini tehnice	Microsoft Office Suite IMOS
Alte competențe și aptitudini	Managementul timpului, Administrarea afacerilor Analiza de piața
Permis de conducere	da